



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM HISTÓRIA
Rua General Carneiro, 460, 7º andar, sala 716
CEP 80060-150, Curitiba/PR, Brasil
Fone/Fax: (41) 3360 5086
E-mail: cpghis@ufpr.br Web: www.poshistoria.ufpr.br

INSTRUÇÕES PARA PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO AO PROCESSO DE SELEÇÃO PPGHIS/UFPR

O candidato deverá acessar o link:

https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp

Aparecerá a seguinte tela:

GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO GRU - IMPRESSÃO

Unidade Gestora (UG) ?	153079
Gestão ?	15232-UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAR
Nome da Unidade	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA
Código de Recolhimento ?	28911-6 - SFIN/SREPUG SERVICOS EDUCACIONAIS

Preencha apenas os campos com números (os nomes aparecem automaticamente):

Unidade Gestora: 153079

Gestão: 15232

Código do Recolhimento: 28911-6

Clique em Avançar.

Na tela seguinte, em **Número de Referência**, preencha, conforme o caso:

MESTRADO: 1615370306005

DOCTORADO: 1615370306011

Preencha os outros campos:

Competência: (mês da inscrição/2017)

Vencimento: (a data do pagamento)

CNPJ ou CPF do contribuinte: (CPF do candidato)

Nome do Contribuinte: (nome do candidato)

Valor Principal: 80,00;

Valor Total: 80,00

Somente os campos acompanhados por (*) são de preenchimento obrigatório.

Número de Referência ?	(*) CAMPO OBRIGATÓRIO
Competência (mm/aaaa) ?	
Vencimento (dd/mm/aaaa) ?	
CNPJ ou CPF do contribuinte	(*) CAMPO OBRIGATÓRIO
Nome do Contribuinte / Recolhedor	(*) CAMPO OBRIGATÓRIO
(=) Valor Principal	(*) CAMPO OBRIGATÓRIO
(-) Descontos / Abatimentos	
(-) Outras Deduções	
(+) Mora / Multa	
(+) Juros / Encargos	
(+) Outros Acréscimos	
(=) Valor Total ?	(*) CAMPO OBRIGATÓRIO
Selecione uma opção de geração:	
Geração em HTML (recomendada) ▾	

Selecione a opção **Geração em PDF** ou **Baixar PDF**, para visualizar a GRU, você precisará de um programa específico para visualizar arquivos PDF, como, por exemplo, o **Adobe Acrobat Reader**.
Verifique se ele está instalado em seu computador. Caso não esteja, clique na imagem para instalá-lo.

[Voltar](#) [Emitir GRU](#) [Limpar](#)

Selecione uma opção para a geração da GRU, **clique em Emitir GRU**. O pagamento deve ser feito exclusivamente no Banco do Brasil. **Após recolhido, o valor da taxa de inscrição não poderá ser devolvido.**

O candidato deverá enviar uma cópia do comprovante de pagamento com os demais documentos necessários à Inscrição no Processo de Seleção.
Não serão aceitos comprovantes de agendamento de pagamento.